

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT AMB PUBLICITAT, PER L'ADEQUACIÓ I EXPLOTACIÓ D'UN SERVEI DE QUIOSC AL CONSORCI SANITARI DEL GARRAF.**

**EXPEDIENT: PN 01/2012**

### **PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE**

Constitueix l'objecte del contracte al qual aquest plec fa referència, l'adequació i explotació d'un servei de quiosc al Consorci Sanitari del Garraf – Hospital Residència Sant Camil assenyalats al quadre de característiques específiques pel Consorci Sanitari del Garraf.

Les característiques es relacionen al Plec de Prescripcions Tècniques que s'incorpora al present Plec. Aquest Plec de Clàusules Administratives i les Prescripcions Tècniques tindran caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signades per l'adjudicatari en el moment de formalització del contracte.

De tota la documentació del concurs se'n proporcionarà al licitador còpia o les dades per obtenir-la. Les despeses derivades d'aquesta documentació aniran al seu càrrec, si s'escau.

### **SEGONA.- REGIM JURÍDIC**

El contracte objecte del present Plec té caràcter de privat, i es regirà pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques adjunt a aquest, pel Quadre de Característiques Específiques, pel Reial decret legislatiu 3/ 2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, pel Reial decret 817/ 2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/ 2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, pel Reial decret 1098/ 2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i, de forma supletòria, per la normativa general administrativa i, en el seu defecte, per les normes de dret privat.

### **TERCERA.- ENS CONTRACTANT I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ**

El Consorci Sanitari del Garraf constitueix una entitat jurídica pública, de caràcter associatiu, dotada de personalitat jurídica plena i independent de la dels seus membres, amb tota la capacitat jurídica de dret públic i privat que requereix la realització dels seus objectius.

L'objectiu del Consorci és l'execució d'activitats hospitalàries, assistencials, preventives, rehabilitadores, docents i d'investigació.

L'Òrgan competent del Consorci Sanitari del Garraf per a la contractació d'obres, serveis i subministraments és el seu Gerent, segons disposa els seus Estatuts.

### **QUARTA.- PRESSUPOST DE LA LICITACIÓ**

El pressupost mínim de licitació és el que consta al quadre de característiques específiques.

No s'acceptaran proposicions per part dels licitadors que redueixin l'import del cànon assenyalat. Les ofertes dels licitadors que redueixin el cànon seran automàticament desestimades.

#### **CINQUENA.- TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

El termini d'execució del contracte és el previst en el Quadre de Característiques Específiques.

L'adjudicatari executarà el contracte d'acord amb els principis d'eficàcia i responsabilitat.

L'execució del contracte es realitzarà, en tot cas, a risc i ventura del contractista.

#### **SISENA.- COMPATIBILITAT I CAPACITAT DELS LICITADORS.**

Podran licitar en el present contracte totes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, quina finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i així ho acreditin, estiguin degudament autoritzades per a realitzar l'activitat pròpia d'aquest contracte i que disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per a l'execució del contracte, acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica, i no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies assenyalades a l'article 60 del Reial decret legislatiu 3/ 2011, de 16 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

#### **SETENA.- FORMA D'ADJUDICACIÓ I PROCEDIMENT DE LICITACIÓ.**

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment negociat amb publicitat, en virtut d'allò previst a l'article 169 del Reial decret legislatiu 3/ 2011 en relació a l'art. 174.e i 177.2 del Reial decret legislatiu 3/ 2011, segons les normes procedimentals de l'art. 176 i 178 del mateix cos jurídic.

#### **VUITENA.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.**

L'òrgan de contractació publicarà en un mínim de dos diaris (un a nivell comarcal i un a nivell nacional) per i al perfil del contractant l'anunci corresponent per a la participació en el procediment negociat.

Els empresaris licitadors hauran de presentar les seves proposicions en la forma establerta a la clàusula següent **abans de les 14:00 hores de la data i hora** especificada al **quadre de característiques específiques**.

#### **NOVENA.- DOCUMENTACIÓ**

Les empreses licitadores hauran de presentar les seves proposicions en **tres únics sobres (A ,B i C), tancats, i signats pel licitador o persona que el representi** amb la seva **signatura llegible**, que acompanyaran amb una instància de presentació.

A **cada sobre** figurarà clarament **el nom i cognoms** del proponent o la seva **raó social, l'adreça**, el número de **telèfon**, una **adreça de correu electrònic**, la denominació del concurs al qual es **licita**, el **número d'expedient** de contractació i el **nom i cognoms de la persona que signa la proposició** quan actuï per representació.

*Veure arxiu "Presentació"*

#### **SOBRE A. DOCUMENTACIÓ PERSONAL**

1. Còpia validada del **Document Nacional d'Identitat** del licitador quan es tracti d'empresaris individuals, o de la persona que signi la sol·licitud quan actuï per representació.
2. Quan es tracti de persones jurídiques, còpia validada de l'**escriptura de constitució i Estatuts** o normes fundacionals de l'entitat, i l'acreditació de la seva **inscripció al Registre Mercantil**, quan aquesta sigui obligatòria segons les normes mercantils que li siguin aplicables o en aquell altre registre oficial que resulti obligatori en funció de la tipologia jurídica de l'empresa.
3. Quan s'actuï en representació d'una altra persona, física o jurídica, còpia validada de l'**escriptura d'apoderament** notarial atorgada per la persona amb poders suficients i acreditació de la seva inscripció al Registre Mercantil, quan es tracti d'empreses inscrites al mateix o en aquell altre registre oficial que resulti obligatori en funció de la tipologia jurídica de l'empresa.
4. **Declaració responsable** signada pel licitador en els termes de l'article 62 LCSP (Annex 1).
5. **Dades complementàries** signada pel licitador (Annex 2).
6. **Declaració de confidencialitat** signada pel licitador (Annex 3), manifestant la concurrència o no de confidencialitat dels documents presentats en els sobres A i B (documentació personal, tècnica i econòmica).
7. Declaració **responsabilitat medioambiental** (Annex 4)
8. Acreditació de la capacitat i **solvència tècnica, econòmica i financera** assenyalada als articles 61, 64 i 65 LCSP segons s'especifica:
  - 8.1. Solvència econòmica i financera. Acreditació per algun dels següents mitjans
    - 8.1.1. Presentació de les comptes anuals o dels seus extractes en aquells supòsits en que la seva publicació sigui obligatòria segons la legislació de l'Estat on estiguin establertes.
    - 8.1.2. Declaració sobre la xifra global de negocis dels tres últims exercicis  
  
En el cas que, per raons justificades, no es pugui acreditar per cap dels mitjans anteriors, mitjançant qualsevol altra documentació considerada suficient pel Consorci Sanitari del Garraf
  - 8.2. Solvència tècnica. Acreditació per un o varis dels paràmetres següents, **necessàriament els dos primers:**
    - 8.2.1. Resum dels contractes realitzats en els tres darrers anys, tot indicant el seu import, data i destinació pública o privada amb justificació documental dels més importants.
    - 8.2.2. Certificat de la marca CE dels béns ofertats, si s'escau.
    - 8.2.3. Descripció de l'equip tècnic, mitjans emprats pel subministrador per assegurar la qualitat i els mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.
    - 8.2.4. Indicació dels tècnics o unitats tècniques integrades o no a l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat, així com, en el seu cas, grau d'estabilitat del personal integrat en l'empresa.

9. Altres documents que l'empresa cregui oportú presentar per a un major coneixement de les seves activitats.

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 de del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya**, les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. L'òrgan de contractació consultarà d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs. Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció; la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 49 de la Llei de Contractes del Sector Públic i no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat; les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional sol·licitats en el present procediment d'adjudicació que figurin en l'esmentat Registre.

#### **SOBRE B. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA**

1. Memòria Funcional segons el punt 4.1 del Plec de Clàusules Tècniques.
2. Memòria d'equipament segons el punt 4.2 del Plec de Clàusules Tècniques.
3. Calendari d'execució segons el punt 4.3 del Plec de Clàusules Tècniques.

#### **SOBRE C. OFERTA ECONÒMICA**

1. Preu unitari de servei. La totalitat del preu ofertat no podrà ser inferior a la clàusula quarta del present Plec, expressada en euros, tot entenent-se que l'oferta inclou el preu del servei sense l'IVA ni cap altre impost que recaigui sobre el servei.
2. Memòria de viabilitat econòmica segons el punt 4.4 del Plec de Clàusules Tècniques.

*S'anul·larà tota la documentació de qualsevol licitador que presenti preus d'execució en els sobres A i B.*

#### **DESENA.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.**

L'òrgan de contractació classificarà les proposicions presentades, per ordre decreixent, atenent els criteris de valoració de les ofertes previstos en el Quadre de Característiques Específiques .

Quan s'hagi de tenir en compte una pluralitat de criteris d'adjudicació, podrà sol·licitar tants informes tècnics com siguin convenients, i adjudicarà provisionalment el contracte al licitador que hagi presentat la que resulti econòmicament més avantatjosa.

L'Òrgan de contractació, a la vista d'allò indicat en el primer paràgraf d'aquesta clàusula, acordarà en resolució motivada l'oferta que resulti més avantatjosa.

La resolució de l'Òrgan de Contractació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant del Consorci Sanitari del Garraf. En l'esmentada notificació es requerirà al licitador triat com a òptim per l'Òrgan de Contractació per tal que en el termini màxim de 10 dies hàbils aporti:

a) Alta a l'IAE. i últim rebut de l'impost sobre Activitats Econòmiques, en el cas de persones jurídiques que exerceixin activitats subjectes a l'esmentat impost. Quan l'empresa no estigui obligada a aportar els documents referits en el present apartat, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable d'acord amb el disposat en l'article 15 del Reial decret 1098/2001.

b) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

c) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

d) Certificat positiu emès per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, (a través de les Intervencions Delegades als Departaments, les Intervencions Territorials a Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, o a les Intervencions Delegades a les Àrees de l'ICS) acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb la Generalitat de Catalunya.

2) La garantia definitiva, que haurà de ser presentada al Consorci Sanitari del Garraf i validada per aquesta.

L'Òrgan de Contractació, a la vista d'allò indicat en els paràgrafs anteriors, acordarà l'adjudicació del contracte en resolució motivada dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, i sempre dins del termini màxim de dos mesos des de l'obertura de les proposicions.

L'adjudicació serà notificada per correu electrònic als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà al perfil del contractant.

#### **ONZENA.- ASPECTES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ.**

L'òrgan de contractació negociarà amb els licitadors les ofertes que presentin per adaptar-les als requisits indicats al present plec i al plec de prescripcions tècniques, a fi d'identificar l'oferta econòmicament més avantatjosa.

En virtut del que preveu l'article **176 del Reial decret legislatiu 3/ 2011**, els aspectes tècnics i econòmics que determinaran l'oferta econòmicament més avantatjosa seran les que consten al quadre de característiques.

#### **DOTZENA.- DEVOLUCIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA.**

Un cop adoptada la resolució d'adjudicació del contracte o aquella altra que declari desert el procediment, sempre i quan no hi hagi cap recurs pendent de resoldre, es procedirà, prèvia sol·licitud dels licitadors, a la devolució de la documentació presentada per aquests.

El Consorci Sanitari del Garraf es reserva la facultat de destruir tota aquella documentació que no hagi esta retirada en el termini d'1 any des de la data d'adjudicació.

Transcorregut un any des de l'adjudicació o, en el seu cas, que es declari desert el procediment, i sempre i quan no hi hagi cap recurs administratiu i/ o contenciós-administratiu en curs, sense que el licitador de qui es tracti hagi retirat la documentació aportada al procediment, s'entendrà que l'interessat ha renunciat a ella, i que el Consorci Sanitari del Garraf, sense necessitat de preavis o comunicació alguns, per a donar la documentació no retirada el destí que estimi oportú, fins i tot procedir a la seva destrucció. Qualsevol reclamació que es presenti per aquest motiu serà rebutjada.

#### **TRETZENA.- GARANTIA DEFINITIVA**

La constitució d'una garantia definitiva per part de l'adjudicatari en la quantitat equivalent al 5% de l'import equivalent al cànon d'un any, en qualsevol de les formes previstes als articles 96 i 98 del Reial decret legislatiu 3/ 2011.

La garantia definitiva respondrà de l'exacte compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions que assumeix en contractar.

#### **CATORZENA.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.**

L'adjudicatari quedarà obligat a subscriure el document del contracte en els quinze dies hàbils següents a la data de notificació de l'adjudicació definitiva als candidats i licitadors.

La formalització del contracte podrà realitzar-se en escriptura pública quan ho sol·liciti l'adjudicatari, sent al seu càrrec les despeses ocasionades.

Nogensmenys, la Mesa de Contractació podrà acordar la resolució del contracte quan, per causes imputables al contractista, no es pogués formalitzar el document contractual, sens perjudici de l'acció de rescabament per danys i perjudicis ocasionats al Consorci Sanitari del Garraf per la no formalització del contracte.

Si la impossibilitat de formalitzar el contracte es deu a causes imputables a l'ens contractant, s'indemnitzarà el contractista pels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar, amb independència de la possibilitat de resolució del contracte a l'empara de l'article 223 del Reial decret legislatiu 3/ 2011.

#### **QUINZENA.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.**

L'adjudicatari executarà el contracte d'acord amb els principis d'eficàcia i responsabilitat.

#### **SETZENA.- RÈGIM DE PAGAMENTS I REVISIÓ DE PREUS.**

El Consorci Sanitari del Garraf emetrà una factura mensual corresponent a l'explotació del servei del quiosc i girarà un càrrec en els primers 5 dies de cada mes en el número de compte facilitat pel contractista.

#### **DISSETENA.- SANCIONS I PENALITATS PER INCOMPLIMENT.**

El contractista es responsabilitzarà de que el desenvolupament de l'objecte del contracte es realitzi en el temps i lloc previst al Plec de Prescripcions Tècniques (veure punt 3.1.8 i punt 8).

Si arribada la data de termini el contractista incorregués en mora per causa imputable a ell mateix, el Consorci Sanitari de Garraf pot rescindir el contracte o imposar les penalitats establertes a l'article 212 del Reial decret legislatiu 3/ 2011.

Les quotes de sanció per demora respecte dels terminis d'execució establerts en el present Plec o en la proposició de condicions de l'adjudicatari, són les previstes als articles 212 i següents del Reial decret legislatiu 3/ 2011.

#### **DIVUITENA.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

De manera excepcional, el Consorci Sanitari de Garraf, per motius d'interès públic o necessitats reals del servei, podrà introduir modificacions en el contracte o en els elements que l'integren, si són degudes a noves necessitats o causes imprevisibles, sempre que la modificació o ampliació no superi el 20% del preu adjudicat en cada cas.

#### **DINOVENA.- DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA.**

Un cop realitzat satisfactòriament l'objecte del contracte, arribada la seva finalització, realitzada la seva liquidació i transcorregut el termini de garantia, es procedirà a retornar al contractista la garantia definitiva prestada, en la forma prevista a l'article 102 del Reial decret legislatiu 3/ 2011.

#### **VINTENA.- CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.**

El contracte es podrà resoldre per les causes establertes als articles 223 i 224 del Reial decret legislatiu 3/ 2011 i, a més a més, per la vulneració del deure de confidencialitat establert a la clàusula vintena del present Plec.

Els efectes de la resolució seran els establerts als articles 225 i 308 del Reial decret legislatiu 3/ 2011.

#### **VINT-I- UNENA.- RESPONSABILITAT DE L'ADJUDICATARI.**

El contractista respondrà de tots els danys i perjudicis causats al Consorci Sanitari del Garraf dins del procés contractual.

#### **VINT-I-DOSENA.- EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA.**

Es procedirà a l'execució subsidiària per l'òrgan de contractació quan el contractista incompleixi obligacions que, per no tenir el caràcter de personalíssimes, puguin ser realitzades per un altre subjecte diferent.

En aquest cas, el Consorci Sanitari del Garraf podrà realitzar les obligacions incomplertes per si mateix, o mitjançant persones que determini, i a costa del contractista.

#### **VINT-I-TRESENA.- CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.**

En cap cas podrà el contractista cedir els drets i obligacions dimanants del contracte a favor d'un tercer, ni tampoc estarà facultat per subcontractar-los sense l'autorització prèvia i per escrit del Consorci Sanitari del Garraf, sempre i quan concorrin els requisits establerts als articles 226 i 227 del Reial decret legislatiu 3/ 2011, respectivament.

#### **VINT-I-QUATRENA.- PROTECCIÓ DE DADES.**

L'empresa que resulti adjudicatària no podrà accedir a dades de caràcter personal titularitat del Consorci Sanitari del Garraf. Ara bé, en el supòsit de que en el desenvolupament de la relació mercantil i/o de prestació de serveis, pel fet de prestar el servei dins les dependències en la nostra entitat, la seva empresa arribi a tenir accés a dades de caràcter personal, esteu obligats al més estricte secret professional respecte les mateixes. Aquesta obligació subsistirà inclòs en el cas que aquesta relació s'extingís.

La vulneració del deure de confidencialitat davant d'un eventual accés a les esmentades dades o de qualsevol altra obligació derivada de la legislació de protecció de dades de caràcter personal, per part de l'empresa o del personal al seu servei serà causa de resolució del contracte, sense perjudici de les accions de responsabilitat civil o penal que s'escaiguin.

#### **VINT-I- CINQUENA.- OBLIGACIONS LINGÜÍSTIQUES**

El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del conveni.

En particular, el contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte, almenys, en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut - si escau- , els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització, i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució.

Pel que fa a la prestació del servei, el contractista ha d'emprar almenys el català en les actuacions i la documentació internes, en la retolació, en les comunicacions per megafonia, en les instruccions d'ús i, normalment, en l'etiquetatge i en l'embalatge dels productes o els serveis que produeixin o ofereixin i, alhora, ha d'emprar el català en les comunicacions i les notificacions adreçades a persones físiques o jurídiques residents en l'àmbit lingüístic català, incloent-hi les factures i altres documents de tràfic.

El contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del conveni els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podrà atendre els usuaris del servei almenys en català. A aquest efecte, el personal que es relacioni amb el públic ha de tenir un coneixement suficient de la llengua per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluïda i adequada en llengua catalana. En l'explotació de la zona de serveis o àrea d'influència s'ha d'emprar, almenys, el català en les actuacions i la documentació interna, en les instruccions d'ús i, normalment, també en l'etiquetatge i

l'embalatge dels productes i els serveis que s'ofereixin. També s'ha d'emprar, almenys, el català en les comunicacions i en les notificacions - incloent-hi les factures i altres documents de tràfic- adreçades a persones físiques o jurídiques residents en l'àmbit lingüístic català. En tot cas, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

És causa específica de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista per al compliment de les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst al Reial decret legislatiu 3/ 2011.