

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN A LA CONTRACTACIÓ,
MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT AMB PUBLICITAT, PER
L'ADEQUACIÓ I EXPLOTACIÓ D'UN SERVEI DE QUIOSC AL CONSORCI
SANITARI DEL GARRAF**

EXPEDIENT: PN 01/2012

1. DEFINICIÓ DEL CONCURS

Constitueix l'objecte del contracte al qual aquest plec fa referència, l'adequació i explotació d'un servei de quiosc al Consorci Sanitari del Garraf – Hospital Residència Sant Camil.

2. DADES GENERALS

Els espais assignats per aquest servei estan ubicats en una determinada zona de l'entrada de fàcil accés als usuaris. S'adjunten els plànols del quiosc en el punt 8 del present document.

- 2.1. Personal que treballa a l'Hospital Sant Camil: actualment entre personal fix, temporal i extern hi treballen unes 900 persones.
- 2.2. Els serveis que s'ofereixen a l'Hospital Sant Camil es poden trobar a la pàgina web del Consorci Sanitari del Garraf: www.csg.cat
- 2.3. L'activitat del Consorci Sanitari del Garraf es pot trobar a la següent pàgina web: <http://www.csg.cat/memoria2010/memoria2010.html>

3. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DE FUNCIONAMENT

3.1. CONDICIONS GENERALS

- 3.1.1. El Consorci Sanitari del Garraf vol que les empreses licitadores aportin un servei d'alta qualitat tant als usuaris com als treballadors.
- 3.1.2. Tot el personal contractat per les empreses adjudicatàries per a l'execució del servei dependrà exclusivament de l'empresa adjudicatària i tindrà envers la seva plantilla tots els drets i deures corresponents a la normativa en matèria laboral i seguretat i higiene en prevenció.
- 3.1.3. En el cas en què el Consorci Sanitari del Garraf, per causes objectives, sol·liciti el canvi d'alguns dels treballadors contractats per l'empresa adjudicatària, aquesta tindrà l'obligació de substituir-lo per un altre.
- 3.1.4. Trimestralment l'empresa adjudicatària haurà de remetre al Consorci Sanitari del Garraf la relació de treballadors que accedeixen al nostre centre de treball adjuntant el comprovant de liquidació a la Seguretat Social (TC1 i TC2).
- 3.1.5. El personal contractat per l'adjudicatària estarà degudament identificat.
- 3.1.6. El manteniment i neteja de l'espai del quiosc i el que utilitzi l'empresa adjudicatària anirà a càrrec seu, tot seguint les instruccions específiques que es donin des dels serveis generals del Consorci Sanitari del Garraf.
- 3.1.7. L'empresa adjudicatària haurà de subscriure, en el moment d'iniciar la seva activitat, una pòlissa de responsabilitat civil per un capital mínim de 300.000 €, que cobreixi qualsevol risc derivat de l'explotació de l'activitat o bé de la responsabilitat civil patronal.
- 3.1.8. Inici de l'activitat: el servei del quiosc pot entrar en funcionament immediatament després del seu procés administratiu de contractació especial. Aquest període no serà superior als 60 dies des de l'adjudicació definitiva del procediment negociat.

- 3.1.9. El Consorci Sanitari del Garraf posarà a disposició de l'empresa adjudicatària el local i les instal·lacions, sense que l'empresa adquireixi cap dret a excepció dels derivats de la seva explotació durant el període de vigència del contracte.
- 3.1.10. Considerem l'edifici "espai sense fum" pel que l'empresa adjudicatària haurà de prendre les mesures adients perquè pugui ser efectiu dins el seu àmbit.
- 3.1.11. L'oferta ha de procurar donar cobertura a tot tipus d'usuaris, amb especial interès per les persones minusvàlides, amb limitacions físiques i psíquiques.
- 3.1.12. Anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària, la contractació del corresponent estudi de prevenció de riscos laborals i l'adopció de les mesures de seguretat, d'acord amb la legislació vigent en la matèria.
- 3.1.13. Atès que els espais físics estan a disposició del licitador, prèvia cita amb el departament corresponent del Consorci Sanitari del Garraf, el desconeixement d'aquests espais no podrà ser causa de variació de les propostes tècniques.

3.2. CONDICIONS ESPECÍFIQUES

- 3.2.1. El Consorci Sanitari del Garraf desitja facilitar als usuaris l'accés a un servei de quiosc que els permeti l'adquisició de productes necessaris per l'usuari i treballadors de l'Hospital. Els articles que estimem poden ser subjectes de venda en aquest espai són preferentment: diaris, revistes i llibres, articles d'higiene personal, objectes de regal, rams de flors, etc. En cap cas s'autoritzarà la venda d'articles que competeixi directament amb els serveis de restauració o amb les altres contractacions administratives especials adjudicades pel Consorci Sanitari del Garraf (la cafeteria, el vending mitjançant màquines expenedores de sòlids i líquids, el servei de telefonia i televisions, etc), així com les de mal gust o que poden ferir la susceptibilitat d'alguns usuaris. Aquesta quiosc estarà ubicat a l'entrada principal de l'Hospital Residència Sant Camil a l'espai marcat en plànol de l'annex. La instal·lació del mobiliari, equipament i decoració de l'espai anirà a càrrec de l'adjudicatària i caldrà que es faci de forma que quedi perfectament integrat en la decoració.

La Direcció podrà vetar la venda de qualsevol producte que consideri sexista, homòfob o xenòfob.
- 3.2.2. La relació d'articles i el seus preus seran els que, a proposta de l'empresa licitadora, el Consorci Sanitari del Garraf accepti en el moment d'adjudicació (aquesta proposta forma part de la documentació que cada empresa ha d'aportar en el moment del concurs). El Consorci Sanitari del Garraf valorarà que els preus ofertats siguin el més econòmics possibles tenint en compte els usuaris que hi van adreçats. Els increments anuals es sotmetran a l'aprovació de la direcció del Consorci Sanitari del Garraf, prèvia proposta de l'empresa adjudicatària.
- 3.2.3. El Consorci Sanitari del Garraf desitjaria que el funcionament del servei de quiosc pogués ser de 365 dies a l'any. De totes maneres, aquest funcionament serà definit en l'oferta que proposi la licitadora (aquesta

proposta formarà part de la documentació a aportar al concurs, sotmesa a valoració).

- 3.2.4. El Consorci Sanitari del Garraf desitjaria que l'horari d'obertura i tancament del servei de quiosc, estigués comprès entre les 09:00 a les 20:00 hores, amb un mínim (que pot ser ampliat pel licitador) de tres hores pel matí i tres hores per la tarda; dissabtes i diumenges un mínim de quatre hores diàries. De totes maneres, l'horari es definirà en l'oferta que proposi la licitadora (aquesta proposta formarà part de la documentació a aportar al concurs, sotmesa a valoració).
- 3.2.5. En relació al manteniment de l'espai físic assignat i al seu estat de neteja i conservació, l'empresa adjudicatària ha de vetllar diàriament perquè el seu estat sigui òptim. La responsabilitat derivada de l'incompliment de la normativa vigent serà de l'empresa adjudicatària.
- 3.2.6. El termini màxim de contractació és de 10 anys.
- 3.2.7. Seran a càrrec de l'empresa adjudicatària tots els impostos, taxes i altres despeses derivades de l'exercici de l'activitat.
- 3.2.8. Pel que fa a la venda de begudes alcohòliques i el tabac, estaran prohibides.

4. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

- 4.1. Memòria funcional: Circuit d'aprovisionament i venda. Catàleg i preus orientatius dels productes a vendre. Sistemes de pagament, etc. (sobre B)
- 4.2. Memòria de mobiliari, equipament i decoració de l'espai assignat, amb imatge gràfica (catàlegs o fotografia). (sobre B)
- 4.3. Calendari d'execució (funcionament) del servei que indiqui clarament els dies d'obertura i l'horari previst, segons la proposta de l'empresa licitadora. (sobre B)
- 4.4. Memòria de viabilitat econòmica de l'explotació. Amb l'objecte d'evitar propostes temeràries i garantir la viabilitat econòmica de l'explotació, els licitadors presentaran en les seves propostes el "Pla de negoci" associat a l'explotació dels serveis durant els anys de duració del contracte. La Mesa de contractació podrà rebutjar aquelles propostes que resultin temeràries o que suposin un risc a la viabilitat i sostenibilitat de l'explotació. L'esmentat pla inclourà la previsió d'inversions, ingressos, costos d'explotació, costos de finançament, costos d'amortització i beneficis esperats. (sobre C).

5. CÀNON

Amb la finalitat de compensar econòmicament al Consorci Sanitari del Garraf per la cessió de l'espai i dels diferents serveis de l'edifici, així com la corresponsabilitat en el resultat econòmic de l'explotació l'empresa adjudicatària pagarà al Consorci Sanitari del Garraf el següent cànon:

5.1. Cànon Fix.

S'estableix un cànon fix, mínim, per a l'explotació del contracte com a contraprestació directa de la ocupació d'espais del Consorci Sanitari del Garraf ubicat a l'Hospital Sant Camil així com el subministrament de llum, aigua, etc. que seran els propis del Consorci Sanitari del Garraf. La quantitat de base del

cànon fix serà de **200 euros/mes facturat mensualment, actualitzant anualment la quantitat resultant en funció de l'IPC nacional.**

6. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

- Cànon fix 40 punts
A l'oferta amb l'import més alt se li assignaran 40 punts i a la resta d'ofertes se li assignarà la puntuació proporcional.
- Memòria funcional segons el punt 4.1., fins un màxim de 15 punts
- Memòria de mobiliari, equipaments i decoració segons el punt 4.2. fins un màxim de 20 punts
- Funcionament i Horaris (veure 3.2.3, 3.2.4, 4.3) 25 punts

7. PREGUNTES AL PLEC

Els licitadors podran realitzar tantes qüestions com estimin necessàries per poder elaborar les seves millors propostes.

El procediment serà el següent:

- Els licitadors enviaran per escrit i via correu electrònic les seves preguntes a perfilelcontractant@csg.cat
- Les visites d'espais proposats es podran realitzar prèvia petició al departament de serveis generals, via el correu electrònic perfilelcontractant@csg.cat

8. PLÀNOL

