

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

A. OBJECTE

A.1. Descripció: Constitueix l'objecte del contracte el subministrament, en règim d'arrendament operatiu d'ordinadors *thinclient* amb cessió al final de la seva vida útil per un termini de 48 mesos.

A.2. Lots: El present contracte no es divideix en lots atès que la seva execució és unitària.

A.3. Codi CPV: 30200000-1

B. DADES ECONÒMIQUES

B.1. Determinació del preu: aquest s'ha establert en base al preu de mercat actual per a l'adquisició del subministrament.

B.2. Pressupost de licitació¹: 38.400€, sense IVA.

B.3. Valor estimat del contracte²: 42.240,00€, sense IVA.

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Partida Pressupostària: segons pressupost aprovat pel Consell Rector en data 15 de desembre de 2016.

D. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

4 anys.

E. VARIANTS O MILLORES I MODIFICACIONS CONTRACTUALS

Com a regla general no s'admetran variants o millores.

El present contracte es podrà modificar únicament en aquells casos que així es determini a la clàusula 33 del Plec de Clàusules Administratives.

F. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ I TRAMITACIÓ

Procediment obert i tramitació ordinària.

¹S'entén per Pressupost de Licitació l'import total del contracte sense pròrrogues ni modificacions contractuals (import sense IVA). Es tracta del **PREU MÀXIM SOBRE EL QUE ELS LICITADORS HAN DE PRESENTAR OFERTA**.

²S'entén per Valor Estimat del Contracte l'import corresponent al total del contracte, incloent les possibles pròrrogues i l'increment màxim per modificació contractual (10% sobre el pressupost de licitació), import sense IVA.

G. SOLVÈNCIA

Solvència Econòmica

La solvència econòmica s'acreditarà mitjançant una declaració relativa a la **xifra de negocis** global i dels treballs realitzats per l'empresa en el curs dels tres últims exercicis, disponibles en funció de la data de creació o de l'inici de les activitats de l'empresa, en la mesura en què es disposi de les referències de dit volum de negoci. Es considerarà que l'empresa licitadora acredita la seva solvència econòmica sempre que la xifra de negocis de cada exercici sigui com a mínim del 70% del pressupost de licitació.

Altrament, el licitador podrà acreditar la seva solvència mitjançant els següents mitjans:

- a) Tractant-se de persones jurídiques, presentació dels comptes anuals o extracte d'aquests corresponents als tres últims exercicis en el supòsit que la publicació d'aquests sigui obligatòria als Estats on aquelles es trobin establertes. En el cas d'empresaris no obligats a presentar els comptes en registres oficials, podran aportar com a mitjà alternatiu d'acreditació els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- b) Declaracions apropiades d'institucions financeres o en el seu cas justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

Si per raons justificades una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevulla altra documentació considerada com suficient per l'òrgan de contractació.

Solvència tècnica o professional s'acreditarà per tots els mitjans següents:

- a) La solvència tècnica s'acreditarà facilitant una relació dels principals serveis efectuats durant els darrers cinc anys, indicant l'import, les dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, amb un mínim d'un servei de característiques similars a les de l'objecte d'aquest contracte i per un import equivalent al 70% (IVA exclòs) del pressupost de licitació.
Serà necessari acreditar aquests serveis mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o una declaració de l'empresari.
- b) Declaració indicant el personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades, o no a l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.
- c) Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar a l'executar el contracte.

En ambdós casos, les unions temporals hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica mitjançant l'acumulació de les característiques de cadascun dels integrants de la unió, essent requisit bàsic per a l'acumulació que totes les empreses que concorrin a la unió temporal acreditin separadament la seva solvència en relació amb el contracte al que opten.

H. GARANTIA PROVISIONAL:

Està dispensada.

I. GARANTIA DEFINITIVA:

L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5% del total adjudicat, IVA exclòs.

J. SUBCONTRACTACIÓ

El Consorci Sanitari del Garraf ha determinat que l'empresa contractista no podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte, d'acord amb l'article 227.1 del TRLCSP.

K. REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb l'establert a l'article 89 del TRLCSP, modificat per la disposició final tercera de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, en el present contracte no s'efectuarà revisió de preus.

L. TERMINI DE GARANTIA

En tant que es tracta d'un contracte de subministrament en la modalitat d'arrendament, la propietat de les màquines resta en mans del contractista durant els 48 mesos de contracte. Durant aquest termini, l'empresa haurà de respondre davant els defectes de les màquines i facilitar-ne de noves en cas de no poder reparar-se les existents.

M. PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

Lloc: Hospital Sant Camil, Ronda Sant Camil s/n, Sant Pere de Ribes – Barcelona

Data: 15 de febrer de 2017

Horari: abans de les 14:00 hores

N. OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 2

Obertura Sobre 2

Lloc: Hospital Sant Camil, Ronda Sant Camil s/n, Sant Pere de Ribes – Barcelona

Data: 8 de març de 2017

Horari: 10:00 hores

O. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Sobre 1 – Documentació General segons el punt 14.1. del Plec de Clàusules Administratives.

L'aportació inicial de la documentació que es detalla al punt 14.1.1 del Plec de Clàusules Administratives es substitueix per la presentació d'una declaració responsable del licitador, d'acord amb l'Annex 1 del Plec de Clàusules Administratives.

Aquesta serà inclosa al Sobre 1, juntament amb les declaracions responsables establertes com annex 2 i 3 del Plec de Clàusules Administratives.

En tot cas, el licitador a favor del qual recaigui la proposta d'adjudicació, haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació de les entitats participants, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents establerts al punt 14.1.1. del Plec de Clàusules Administratives.

En tot cas la Mesa de Contractació, per tal de garantir el bon fi del procediment, podrà demanar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

Sobre 2 – Documentació Objectiva segons el punt 14.2. del Plec de Clàusules Administratives.

El contingut del "Sobre 2 – Documentació Objectiva", ha d'incloure l'oferta econòmica segons l'**annex 4 Oferta econòmica** del Plec de Clàusules Administratives, així com tota aquella documentació establerta al Plec de Prescripcions Tècniques, acreditativa del compliment de les característiques mínimes tècniques.

La puntuació de l'oferta econòmica es farà tal com s'especifica en el següent punt.

P. PUNTUACIÓ

Totes les dades que es demanen tindran el suport documental original del fabricant, per a llur valoració.

Oferta econòmica: un màxim de **100 punts**. Obtenint la màxima puntuació l'oferta més econòmica i puntuant-se la resta d'ofertes econòmiques segons la fórmula següent:

$$Px = (A/Xp) * y$$

On:

Px Puntuació del licitador

A Oferta econòmica més baixa

Xp Oferta Econòmica del licitador

y Puntuació màxima