

## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

### A. OBJECTE

**A.1.** Descripció: Constitueix l'objecte del contracte, el **subministrament de material fungible per a neuroestimulació i cessió d'un neuroestimulador pel Consorci Sanitari del Garraf.**

### A.2. Lots:

El present contracte no es divideix en lots atès que el seu objecte és unitari.

### A.3. Codi CPV

33190000-8- Instruments i aparells mèdics diversos

33158210-7- Estimulador

### B. DADES ECONÒMIQUES

**B.1.** Determinació del preu: aquest s'ha establert en base al preu de mercat actual pel subministrament del material fungible i les cessions.

**B.2.** Pressupost de licitació<sup>1</sup>: 40.000 €, sense IVA.

**B.3.** Valor estimat del contracte<sup>2</sup>: 64.000 €, sense IVA.

### C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Partida Pressupostària: segons pressupost aprovat pel Consell Rector en data 15 de desembre de 2016.

### D. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

El neuroestimulador a cedir s'haurà de subministrar i posar en marxa en el termini de 4 setmanes, iniciant-se el còmput del termini en el moment de la formalització del contracte.

El material fungible s'haurà de subministrar d'acord amb l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques en funció de les comandes que es realitzin, **per un període de 4 anys.**

**Existeix la possibilitat de prorrogar el contracte per un període de 2 anys més.**

---

<sup>1</sup> Pressupost de Licitació: Import total del contracte sense pròrrogues ni modificacions contractuals, import sense IVA. En base a consums anteriors, es calcula un pressupost de licitació de 40.000 €. Es tracta del **PREU MÀXIM SOBRE EL QUE ELS LICITADORS HAN DE PRESENTAR OFERTA.**

<sup>2</sup> Valor Estimat del Contracte: Import corresponent als anys de durada del contracte, amb les seves possibles pròrrogues i l'increment màxim de modificació contractual (10%), import sense IVA.

#### E. VARIANTS

Sí:            No:

El present contracte no admet variants.

#### F. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ I TRAMITACIÓ

Forma de tramitació: La tramitació és ordinària

Procediment d'adjudicació: Procediment Obert

Tramitació electrònica:            Sí:            No:

#### G. SOLVÈNCIA

##### Solvència Econòmica i financera

La solvència econòmica s'acreditarà mitjançant una declaració relativa a la **xifra de negocis** global i dels treballs realitzats per l'empresa en el curs dels tres últims exercicis, disponibles en funció de la data de creació o de l'inici de les activitats de l'empresa, en la mesura en què es disposi de les referències del citat volum de negoci (en el cas d'empreses de nova creació).

Es considerarà que l'empresa licitadora acredita la seva solvència econòmica sempre que la xifra de negocis d'un d'aquests tres exercicis sigui com a mínim del 70% del pressupost de licitació.

##### Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica s'acreditarà facilitant una relació dels principals serveis efectuats durant els darrers cinc anys, indicant l'import, les dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, amb un mínim d'un servei de característiques similars a les de l'objecte d'aquest contracte i per un import equivalent al 70% (IVA exclòs) del pressupost de licitació en algun d'aquests exercicis.

Serà necessari acreditar aquests serveis mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o una declaració de l'empresari.

*En ambdós casos, les unions temporals hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica mitjançant l'acumulació de les característiques de cadascun dels integrants de la unió, essent requisit bàsic per a l'acumulació que totes les empreses que concorrin a la unió temporal acreditin separatament la seva solvència en relació amb el contracte al que opten.*

*Per als casos en què es recorri a l'acreditació de la solvència per mitjà de tercers, s'haurà d'aportar document de compromís signat per aquest tercer, i s'haurà de detallar quins són els recursos que es posen a disposició per tal de garantir el compliment de la solvència en qüestió.*

#### H. GARANTIA PROVISIONAL:

Està dispensada.

**I. GARANTIA DEFINITIVA:**

L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5% del total adjudicat, IVA exclòs.

**J. SUBCONTRACTACIÓ**

Tenint present l'objecte del contracte, el Consorci Sanitari del Garraf descarta qualsevol subcontractació en el present contracte.

**K. REVISIÓ DE PREUS**

Sí: No:

Atès allò especificat a l'article 89 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, modificat per la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, al no tractar-se de cap dels supòsits de revisió periòdica i predeterminada establerts al capítol II (revisió de preus en els contractes del sector públic) d'aquesta Llei, no es preveu la possibilitat de revisió de preus.

**L. TERMINI DE GARANTIA**

Sí:  No:

El termini de garantia del present contracte serà el de durada del mateix.

Durant el període de garantia/ termini d'execució aniran a càrrec de l'adjudicatari del contracte (incloent el cost del material, mà d'obra i desplaçaments): 1- La substitució del material fungible o de l'equip quan aquest presenti vicis o defectes (ja sigui dels materials o del funcionament) i 2- La reparació o la substitució de les parts defectuoses de l'equip.

Tanmateix, haurà de realitzar-se el manteniment de l'equip en els termes indicats al PPT.

**M. PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:**

Lloc: Hospital Sant Camil, Ronda Sant Camil s/n, Sant Pere de Ribes – Barcelona

Data: La que es determini a l'anunci de licitació i al perfil del contractant.

Horari: abans de les 14:00 hores

**N. OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 2 i 3**

Obertura Sobre 2

Lloc: Hospital Sant Camil, Ronda Sant Camil s/n, Sant Pere de Ribes – Barcelona.

Data: La data d'obertura del sobre 2 es comunicarà a les empreses que hagin presentat proposta i es publicarà al Perfil del Contractant una vegada expirat el termini de presentació d'ofertes.

### Obertura Sobre 3

Lloc: Hospital Sant Camil, Ronda Sant Camil s/n, Sant Pere de Ribes – Barcelona.

Data: s'informarà per correu electrònic als licitadors. En tot cas no superarà 5 dies des de l'emissió de l'informe per part dels serveis tècnics.

### **O. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR**

A dins de cada sobre s'hi incorporà un índex amb el detall de la documentació que s'hi incorpora.

**Sobre 1 – Documentació General** segons el punt 14.1. del Plec de Clàusules Administratives.

L'aportació inicial de la documentació que es detalla al punt 14.1.1 del Plec de Clàusules Administratives es substitueix per la presentació d'una declaració responsable del licitador, d'acord amb l'Annex 1 del Plec de Clàusules Administratives.

Aquesta serà inclosa al Sobre 1, juntament amb les declaracions responsables establertes com annex 2 i 3 del Plec de Clàusules Administratives, corresponents a la declaració de responsable en els termes de l'article 60 del TRLCSP i a la declaració de responsabilitat mediambiental, respectivament.

En tot cas, el licitador a favor del qual recaigui la proposta d'adjudicació, haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació de les entitats participants, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents establerts al punt 14.1.1. del Plec de Clàusules Administratives.

En tot cas la Mesa de Contractació, per tal de garantir el bon fi del procediment, podrà demanar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

### **Sobre 2 – Documentació Subjectiva**

Aquest sobre ha de contenir tota la documentació tècnica establerta en el **Plec de Prescripcions Tècniques** per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable mitjançant criteris subjectius, com s'indica al punt **P. PUNTUACIÓ** del present document i a les Característiques Mínimes Tècniques detallades al Plec de Prescripcions Tècniques:

- Descripció de la proposta de subministrament de material fungible necessari per garantir la correcta execució de les intervencions, detallant quins són els elements fungibles proposats, el funcionament i aplicació de cadascun, així com una descripció (*product data*) de les seves característiques, on es pugui verificar el compliment de les característiques mínimes tècniques del PPT.
- Document descriptiu (*product data*) del neuroestimulador que es proposa cedir on, a banda de la descripció de l'aparell i de les seves funcionalitats, es pugui verificar el compliment de les característiques mínimes tècniques del PPT. S'haurà d'aportar complimentat l'Annex 1 del PPT.
- Pla de formació per al personal facultatiu.

- Pla de manteniment de l'equip objecte de cessió.
- Mostres del material fungible corresponent a l'electrode endotraqueal

### **Sobre 3 – Documentació Objectiva**

Aquest sobre ha d'incorporar :

- Proposta econòmica, conforme al model que s'adjunta com a **annex 4 Model d'oferta econòmica** del Plec de Clàusules Administratives, que es valorarà mitjançant la fórmula establerta al següent punt.
- Documentació tècnica que hagi de ser valorada objectivament en base a criteris automàtics.

La puntuació de l'oferta econòmica es farà tal com s'especifica en el següent punt.

### **P. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES**

Totes les dades que es demanen tindran el suport documental original del fabricant, per a llur valoració.

**Criteris avaluables mitjançant judici de valor:** un màxim de **20 punts**. La puntuació total es distribueix en els següents criteris:

Concepte a Valorar	Punts
Adherència comperta de l'electrode endotraqueal als tubs endotraqueals (Segons mostres)	<b>10</b>
Funcionalitat del material fungible ofertat	<b>7</b>
Pla de formació	<b>3</b>

**PUNTUACIÓ CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR 20**

**Criteris avaluables automàticament:** un màxim de **80 punts**. La puntuació total es distribueix en els següents criteris:

Concepte a Valorar	Punt. Parcial	Punts	Mètode de Valoració
<b>Oferta econòmica</b>		<b>40</b>	Fórmula directa
<b>Millores</b>		<b>40</b>	
Possibilitat que de varies gràfiques l'equip seleccioni la millor	10		Fórmula directa
Pantalla el més gran possible (més punts més gran)	3		Fórmula directa
Pantalla tàctil	3		si/no
Major número de receptors independents	10		Fórmula directa
Neuroestimulador nou, sense utilització prèvia	3		si/no
Entrega de la propietat del neuroestimulador al CSG un cop finalitzat el contracte	11		si/no

**PUNTUACIÓ CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT**

**80**

**Oferta econòmica:** puntuació màxima de **40 punts**.

De les ofertes econòmiques presentades amb el model de l'Annex 4 la fórmula s'aplicarà a l'import total del contracte sense IVA. En els imports indicats en les seves ofertes, les licitants hauran d'incloure el preu del material fungible i de la cessió de l'equip.

L'oferta més econòmica obtindrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes econòmiques es puntuaran segons la fórmula següent:

$$Px = (A/Xp) * y$$

On:

*Px* Puntuació del licitador

*A* Oferta econòmica més baixa

*Xp* Oferta Econòmica del licitador

*y* Puntuació màxima

L'anterior fórmula serà també d'aplicació als criteris del quadre anterior que es determina que es calcularan mitjançant fórmula directa.

**Oferta tècnica avaluable objectivament:** puntuació màxima de 40 punts.

L'avaluació d'aquesta part tècnica objectiva es realitzarà d'acord a l'establert al Quadre anterior. Els criteris on s'indica que es calcularan per fórmula directa aplicaran la indicada per l'oferta econòmica.

**Q. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS**

Els criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament baixes o desproporcionades es troben determinats a l'**annex 5** del Plec de Clàusules Administratives.

**R. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Sí:            No:

No s'estableixen condicions especials d'execució.

**S. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte es podrà modificar quan sigui necessari realitzar serveis addicionals que únicament pugui portar a terme l'empresa contractista, per raons econòmiques o tècniques o perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'Administració.

Juntament amb els dos supòsits anteriors, el contracte podrà ser modificat fins al límit indicat del 10% quan s'augmentin les necessitats determinades de forma aproximada en la present licitació per un possible augment de les intervencions objecte de la necessitat a cobrir.

Tanmateix, d'acord amb allò que disposa la Disposició Addicional primera de la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, el contracte administratiu objecte d'aquesta licitació podrà ser modificat o resolt per l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.

Aquestes modificacions es fan per raons d'interès públic d'acord amb allò previst a l'art. 219 del TRLCSP, amb l'abast que resulti de les mesures d'estabilitat pressupostària a aplicar, i els efectes que determini la legislació vigent aplicable.

#### **T. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT QUE HAN D'ABONAR L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA**

L'adjudicatari es troba obligat a satisfer les despeses de publicitat de la licitació generades fins a un import màxim de 1.000€. Els anuncis publicats com a conseqüència modificacions o esmenes dels Plecs, seran assumits per l'òrgan de contractació.

#### **U. PRESENTACIÓ DE FACTURES**

Les factures s'hauran d'enviar per correu electrònic a una adreça que serà facilitada a l'empresa que resulti adjudicatària en la formalització del contracte.

#### **V. MESA CONTRACTACIÓ**

La composició de la mesa de contractació està determinada a la clàusula quinzena del Plec de Clàusules Administratives.