

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES
A. OBJECTE

A.1. Descripció: L'objecte del present contracte és el subministrament de mobiliari clínic pels diferents centres del Consorci Sanitari del Garraf, d'acord amb el desgloss que es detalla tot seguit:

LOTS	PRODUCTE	2018	2019	2020	2021	TOTAL
Lot 1	Butaca descans malalt i acompanyant	30	30	25	25	110
	Butaca suport per zones comuns	4	4	3	3	14
	Cadira habitacions amb braços	21	15	15	15	66
Lot 2	Llit plegable auxiliar tipus "plegatin" amb matalàs	10	5	0	0	15
Lot 3	Tauletes de nit	15	15	15	15	60
Lot 4	Faristol menjar elevable	50	26	26	26	128
Lot 5	Cadires oficina amb braços	4	5	5	5	19
	Cadires oficina sense braços	30	18	18	19	85
	Cadires confidente	10	10	10	10	40

El present procediment es planteja com un contracte de subministrament en modalitat de tracte successiu i execució intermitent durant un període de 4 anys.

Això implica que els subministraments efectius dels materials objecte de contracte s'efectuaran en el decurs dels terminis d'execució tal i com s'indica a la taula precedent.

A2. Lots:

Lot 1: Butaques

- Butaques descans malalt i acompanyant.
- Butaca suport zones comuns
- Cadira habitacions amb braços

Lot 2: Llit plegable auxiliar tipus "plegatin" amb matalàs

Lot 3: Tauletes de nit

Lot 4: Faristol menjar elevable

Lot 5: Mobiliari oficina

- Cadires amb braços
- Cadires oficina sense braços
- Cadires confidente

L'òrgan de contractació determina la possibilitat de les empreses de poder presentar-se a més d'un lot si és del seu interès.

A3. Codi CPV:

39100000-3 - Mobiliari

B. DADES ECONÒMIQUES

B.1. Determinació del preu: aquest s'ha establert en base al preu de mercat actual per a l'adquisició d'aquest tipus d'equips.

B.2. Pressupost de licitació¹: 117.400,00 €, sense IVA.

- Lot 1: 63.000,00 €, sense IVA.
- Lot 2: 3.000,00 €, sense IVA.
- Lot 3: 12.000,00 €, sense IVA.
- Lot 4: 24.000,00 €, sense IVA.
- Lot 5: 15.400,00 €, sense IVA.

B.3. Valor estimat del contracte²: 117.400,00 €, sense IVA.

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Partida pressupostària: segons pressupost publicat al BOP de Barcelona el 13 de febrer de 2017.

D. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El present procediment es planteja com un contracte de subministrament en modalitat de tracte successiu i execució intermitent durant un període de 4 anys.

Les entregues es faran a petició del CSG en el decurs dels 4 anys i l'expiració del contracte vindrà o bé pel compliment del termini o bé per consum de l'import adjudicat per a cadascun dels lots.

Lloc de recepció: En tant que el mobiliari és per a tots els centres del Consorci Santari del Garraf, serà el responsable del contracte l'encarregat d'indicar, un cop adjudicat el contracte, quin és el lloc de recepció per a cadascun dels lots.

E. VARIANTS

El present procediment no admet variants.

F. MILLORES

Les empreses licitadores podran presentar millores als aspectes tècnics determinats en el Plec de Prescripcions Tècniques, les quals seran valorades d'acord amb els criteris establerts a l'**apartat R** del present document.

¹ S'entén per Pressupost de Licitació l'import total del contracte sense pròrrogues ni modificacions contractuals (import sense IVA). Es tracta del PREU MÀXIM SOBRE EL QUE ELS LICITADORS HAN DE PRESENTAR OFERTA.

² S'entén com a Valor Estimat del Contracte l'import corresponent als anys de durada del contracte, amb les seves possibles pròrrogues i l'increment màxim de modificació contractual (10%), import sense IVA. En el present procediment coincideix amb el pressupost de licitació atès que no hi ha pròrrogues ni es preveu modificació contractual expressa.

G. MODIFICACIONS CONTRACTUALS

El contracte podrà ser modificat únicament en els casos determinats per la normativa. No es preveuen modificacions específiques en el desenvolupament del present contracte.

D'acord amb allò que disposa la Disposició Addicional primera de la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, el contracte objecte d'aquesta licitació podrà ser modificat o resolt per l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.

Aquestes modificacions es fan per raons d'interès públic d'acord amb allò previst a l'art. 219 del TRLCSP, amb l'abast que resulti de les mesures d'estabilitat pressupostària a aplicar, i els efectes que determini la legislació vigent aplicable.

H. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ I TRAMITACIÓ

Procediment obert no harmonitzat i tramitació ordinària.

No s'efectua tramitació electrònica.

I. SOLVÈNCIA

Solvència Econòmica

La solvència econòmica s'acreditarà mitjançant una declaració relativa a la **xifra de negocis** global i dels treballs/subministraments realitzats per l'empresa en el curs dels tres últims exercicis, disponibles en funció de la data de creació o de l'inici de les activitats de l'empresa, en la mesura en què es disposi de les referències de dit volum de negoci (en el cas d'empreses de nova creació).

Es considerarà que l'empresa licitadora acredita la seva solvència econòmica sempre que la xifra de negocis d'un d'aquests tres exercicis sigui com a mínim del 70% del pressupost de licitació.

Serà necessari acreditar dita xifra per a cada lot al que es licita, de manera que l'empresa que liciti únicament a un lot, només haurà d'acreditar la solvència respecte aquell lot.

Solvència Tècnica

La solvència tècnica s'acreditarà facilitant una relació dels principals subministraments efectuats durant els darrers cinc anys, indicant l'import, les dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, amb un mínim d'un subministrament de característiques similars a les de l'objecte d'aquest contracte i per un import equivalent al 70% (IVA exclòs) del pressupost de licitació en algun d'aquests exercicis.

Haurà de presentar com a mínim tres certificats d'haver realitzat, amb personal propi, els subministraments amb un abast semblant a l'objecte del lot al que liciti (si es licita amb més d'un lot, preguem hi hagi certificats de materials similars a l'objecte de cadascun dels lots. Per exemple: Empresa A Licita al lot 1 i lot 5. Caldrà presentar un certificat de subministrament de butaques i un de subministrament de material d'oficina).

En ambdós casos, les unions temporals hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica mitjançant l'acumulació de les característiques de cadascun dels integrants de la unió, essent requisit

bàsic per a l'acumulació que totes les empreses que concorrin a la unió temporal acreditin separatament la seva solvència en relació amb el contracte al que opten.

J. GARANTIA PROVISIONAL:

Està dispensada.

K. GARANTIA DEFINITIVA

L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5% del total adjudicat, IVA exclòs.

L. SUBCONTRACTACIÓ

El Consorci Sanitari del Garraf ha determinat que l'empresa contractista no podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte.

M. REVISIÓ DE PREUS

Sí: No:

Amb l'entrada en vigor del Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de desindexació de l'economia espanyola, el dia 5 de febrer de 2017, el règim de revisió de preus aplicable als expedients de contractació iniciats després d'aquesta data és el previst en l'article 89 del TRLCSP, en la redacció donada per la Llei de desindexació, i desenvolupat pel Reial decret esmentat. Tenint present que el període de recuperació d'inversió del present contracte es inferior a cinc anys, no s'efectuarà revisió de preus.

N. TERMINI DE GARANTIA

Sí: No:

Els subministraments disposaran d'una garantia mínima de dos anys.

D'acord amb el que es determina al **punt R** del present document, serà criteri de valoració objectiva l'ampliació d'aquests terminis de garantia.

O. PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

Lloc: Hospital Residència Sant Camil, ronda de Sant Camil, s/n, 08810 Sant Pere de Ribes (Barcelona).

Data: 5 d'abril de 2018.

Horari: abans de les 14:00 hores

P. OBERTURA DELS SOBRES NÚM. 2 i 3

Obertura Sobre 2

Lloc: Hospital Residència Sant Camil, ronda de Sant Camil, s/n, 08810 Sant Pere de Ribes (Barcelona).

Data: La data d'obertura del sobre 2 es comunicarà mitjançant correu electrònic a les empreses licitadores i es publicarà al perfil del contractant, un cop expirat el termini de presentació de propostes.

Obertura sobre 3

Lloc: Hospital Residència Sant Camil, ronda de Sant Camil, s/n, 08810 Sant Pere de Ribes (Barcelona).

Data: Es notificarà la data d'obertura del sobre 3 un cop es disposi de l'informe tècnic de compliment de CMT i la valoració relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judicis de valor.

Q. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Sobre 1 – Documentació General segons el punt 14.1. del Plec de Clàusules Administratives.

LES EMPRESES HAURAN DE DETALLAR EL LOT/ELS LOTS ALS QUE ES PRESENTEN EN AQUEST PRIMER SOBRE.

L'aportació inicial de la documentació que es detalla al punt 14.1.1 del Plec de Clàusules Administratives es substitueix per la presentació d'una declaració responsable del licitador, d'acord amb l'Annex 1 del Plec de Clàusules Administratives.

Aquesta serà inclosa al Sobre 1, juntament amb les declaracions responsables establertes com annex 2 i 3 del Plec de Clàusules Administratives.

En tot cas, el licitador a favor del qual recaigui la proposta d'adjudicació, haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents establerts al punt 14.1.1. del Plec de Clàusules Administratives.

En tot cas la Mesa de Contractació, per tal de garantir el bon fi del procediment, podrà demanar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

Sobre 2 – Documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judicis de valor segons el punt 14.2. del Plec de Clàusules Administratives

El contingut del "**Sobre 2 – Documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judicis de valor**", ha d'incloure la documentació tècnica establerta al Plec de Prescripcions Tècniques, acreditativa del compliment de les característiques mínimes tècniques així com la documentació descriptiva i/o tècnica dels equips i de la seva instal·lació, tal i com es determina a l'**apartat 10** del Plec de Prescripcions Tècniques.

L'empresa licitadora haurà de tenir cura de no incloure informació avaluable automàticament (i per tant avaluable al sobre 3) dins del sobre 2. La inclusió d'informació objectiva dins del sobre de valoració mitjançant judicis de valor, suposarà la exclusió directa del licitador.

Sobre 3 - Documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica segons el punt 14.3. del Plec de Clàusules Administratives

El contingut del "Sobre 3 – Documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica", ha d'incloure l'oferta econòmica segons l'annex 4 Oferta econòmica del Plec de Clàusules Administratives.

Així mateix, s'hauran d'incloure els certificats de compromís dels criteris tècnics quantificables de forma automàtica d'acord amb el que es determina al següent punt.

R. CRITERIS DE VALORACIÓ DE L'OFERTA

Totes les dades que es demanen tindran el suport documental original del fabricant, per a llur valoració.

- **Criteris de valoració avaluables mitjançant judicis de valor (Sobre 2): Fins a 30 punts**

CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTIVA	Puntuació parcial	Puntuació total
Documentació tècnica del producte		15
* Documentació tècnica del producte, recanvis, accessoris amb plànols i esquemes	10	
*Control de Qualitat	5	
Documentació relativa al servei tècnic		15
* Pla de manteniment preventiu (inclourà les actuacions i freqüències)	3	
* Pla de manteniment correctiu (inclourà descripció de les avaries més usuals i recanvis més freqüents)	6	
* Descripció i organització del servei tècnic (horari, atenció telefònica i presencial)	6	
PUNTUACIÓ TOTAL CRITERIS SUBJECTIUS		30

- **Criteris de valoració quantificables de manera automàtica (Sobre 3): Fins a 70 punts**

a) Millores: Un màxim de **10 punts**.

CRITERIS TÈCNICS DE VALORACIÓ OBJECTIVA	Puntuació
Augment del període de garantia (sobre els dos anys de mínim)	Fins a 4 punts
Augment d'un any de garantia (sobre els 2 anys de mínim)	1 punt
Augment de dos anys de garantia (sobre els dos anys de mínim)	2 punts
Augment de garantia de tres anys o més (sobre els dos anys de mínim)	4 punts
Temps de presència física del servei tècnic inferior a 24 hores	2 punts
Termini de lliurament (màxim 8 setmanes)	Fins a 4 punts
Reducció del termini de lliurament en una setmana	1 punt
Reducció del termini de lliurament en dues setmanes	2 punts
Reducció del termini de lliurament en 3 setmanes	4 punts
PUNTUACIÓ TOTAL MILLORES	10

b) Oferta econòmica: un màxim de **60 punts**.

Obtenint la màxima puntuació l'oferta més econòmica i puntuant-se la resta d'ofertes econòmiques segons la fórmula següent:

$$Px = (A/Xp) *y$$

On:

Px Puntuació del licitador

A Oferta econòmica més baixa

Xp Oferta Econòmica del licitador

y Puntuació màxima

S. OFERTES ANORMALS

La determinació de les ofertes desproporcionades o valors anormals s'efectuarà en funció del que determina l'**annex 5** del Plec de Clàusules Administratives.

T. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Si així es determina, el contractista haurà de complir amb les condicions especials d'execució del contracte establertes a l'**Annex 6** del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

U. DESPESES DE PUBLICITAT EN ANUNCIS OFICIALS

L'import màxim de les despeses de publicitat en diaris oficials de la licitació de la present contractació, que haurà d'abonar el contractista, en cas que es produeixin, serà de 800 euros.

V. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació determina que el responsable del contracte serà la cap de serveis generals del Consorci Sanitari del Garraf, qui durà a terme el control sobre el present contracte vetllarà pel seu correcte desenvolupament.

W. PRESENTACIÓ DE FACTURES

L'empresa contractista farà arribar en format .PDF les factures per correu electrònic a l'adreça que es facilitarà a l'adjudicatària un cop formalitzat el contracte.

X. MESA DE CONTRACTACIÓ

La composició de la mesa de contractació està determinada a la clàusula quinzena del Plec de Clàusules Administratives.